

(Windows 7&8・Excel2010 対応版)

目录 (目次)

第 1 課	EXCEL 的基础① -求合计-	(EXCEL の基礎①—合計を出す—)	1
第 2 課	EXCEL 的基础②-减法·乘法·除法-	(EXCEL の基礎②—引き算·掛け算·割り算—)	21
第 3 課	图表作成	(グラフを作成する)	35
第 4 課	制作家庭收支簿	(家計簿を作る)	55
第 5 課	交叉分析	(クロス集計)	73
第 6 課	制作报价单	(見積書を作る)	81
第 7 課	制作地址簿	(住所録を作る)	95
第 8 課	电子邮件的基础知识和电脑病毒对策	(電子メールの基礎知識とウイルス対策)	109
第 9 課	收发信、书写 Windows 电子邮件	(live メールでの送受信, メール作成)	115
参 考	① 函数的例子	(関数のサンプル)	123
参 考	② 电子邮件软件的下载以及设置	(Windowslive メールのダウンロードとセットアップ)	126
(Windows 8 補充)			
補充	Windows 8 的开动和终了	(Windows8 の起動と終了)	131